



**C.P.I.A. 2 - VIA BOLOGNA - TORINO**  
Via Bologna, 153 - 10154 TORINO - Tel. 0112485978  
e-mail: [tomm32400g@istruzione.it](mailto:tomm32400g@istruzione.it) [tomm32400g@pec.istruzione.it](mailto:tomm32400g@pec.istruzione.it)  
C.F.: 97784380012 - C.M.: TOMM32400G



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

C.P.I.A. 2 - TORINO  
Prot. 0001004 del 08/04/2019  
06 (Uscita)

Oggetto: **PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento–Avviso pubblico 2165 del 24 febbraio 2017 “Azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze delle adulte e degli adulti e delle e dei giovani adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), di cui all’Obiettivo Specifico 10.3.1 “Percorsi per adulti”.**  
**CIG: ZB823744BD**  
**CUP: F17117000200007**  
**Avviso di selezione Esperti e Tutor per Laboratori di Cittadinanza (3 moduli)**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 “Percorsi per adulti e giovani adulti”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 - Azione 10.3.1.

Sottoazione 10.3.1A: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie.

Sottoazione 10.3.1B “Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie”.

VISTO che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\0037642 del 29-11-2017, è formalmente autorizzato.

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/37799 del 05/12/2017, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti con relativo impegno di spesa da parte delle singole Istituzioni Scolastiche;

VISTA la delibera del Cdi (commissario straordinario) n. 25 del 28/12/2017 con cui si approva la partecipazione del Cpia2 ai Progetti PON 2014 2010;

VISTA la circolare Miur prot.n. AOOSGEFID1588 DEL 13/1/16 concernente le Linee guida dell'autorità di Gestione, e successiva nota MIUR n.3172 del 25/7/2017;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tutor ed esperti per 3 (tre) dei moduli di cui si compone il progetto

### EMANA

**il presente avviso pubblico di selezione** per titoli comparativi con procedura aperta tramite pubblicazione all'albo di questo CPIA per il conferimento di incarico, da conferire prioritariamente a personale docente interno e, in subordine, a personale docente in regime di collaborazione plurima o esterno che assicuri competenza, affidabilità e garanzia nel rispetto dei criteri sotto indicati per le attività di tutoraggio previste dal modulo:

10.1.3.1B-FSEPON-PI- 2017-9: Laboratorio di Cittadinanza

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

### ART. 1- FINALITÀ DELLA SELEZIONE E ORDINE DI PRECEDENZA

1. Personale a tempo indeterminato in servizio presso il CPIA2 Torino (Formatore e Tutor) - Destinatario di Lettera di incarico (Esperto e Tutor)
2. Personale a tempo indeterminato in servizio presso altre scuole - Destinatario di proposta di collaborazione plurima (Esperto e Tutor)
3. Personale esterno: lavoratori autonomi, associazioni, altri enti del settore - Destinatario di Contratto di prestazione d'opera (Esperto e Tutor)

La formazione e le esperienze professionali dei candidati dovranno essere coerenti con le attività di formazione previste dal progetto, articolate nei moduli seguenti:

TITOLO	DURATA	NUMERO ALLIEVI	OBIETTIVI	STRUMENTI	Professionalità Richieste per il ruolo di Esperto	Professionalità Richieste per il ruolo di Tutor
Modulo 1 Laboratorio di cittadinanza	30 ore per ogni modulo da giugno a fine luglio 2019	20 studenti della sede n. 1 del CPIA 2 – Torino  Via Bologna 153, Torino	Imparare ad imparare Comunicare Collaborare e partecipare Agire in modo autonomo Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni Facilitare l'accesso ai servizi	Laboratori Uso di materiale autentico Uscite didattiche Attività artistiche Attività sportive	Docente laureato con esperienza lavorativa specifica: esperto in competenze di base relative alla lingua madre applicabili agli studenti adulti del primo ciclo di istruzione.	Docente con competenze in ambito comunicativo e gestionale. Esperienza utilizzo piattaforma GPU e progettazione percorsi finanziati comunità europea PON-FSE
Modulo 2 Laboratorio di cittadinanza		20 studenti della sede n. 2 del CPIA 2 – Torino  Corso Giulio Cesare 26, Torino				
Modulo 3 Laboratorio di cittadinanza		20 studenti della sede n. 3 del CPIA 2 – Torino  Via Bidone 11, Torino				

## ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione per esperti formatori e tutor pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti.

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

TITOLI VALUTABILI - INDICATORI	PUNTEGGIO MAX		
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	20 punti	35 punti	60 punti
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	10 punti		
Diploma di Istruzione superiore	5 punti		
Conoscenza della lingua inglese al livello C1 del Qcer	Punti 10	15 punti	
Conoscenza di una lingua europea oltre all'inglese (francese, spagnolo, tedesco) al livello C1 del Qcer	Punti 5 (2,5 per ciascuna lingua)		
Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole (punti 2,5 per anno scolastico per un massimo di due anni)	5 punti	10 punti	
Docenza in progetti curricolari PTOF coerenti con l'Unità Formativa negli ultimi 5 anni (punti 2,5 per anno scolastico per un massimo di due anni)	5 punti		
Progetto formativo: carattere innovativo della proposta	10 punti	40 punti	
Progetto formativo: carattere inclusivo della proposta	10 punti		
Progetto formativo: qualità culturale della proposta	10 punti		
Progetto formativo: coerenza con il bando della proposta	10 punti		

Nell'assegnazione degli incarichi si procederà secondo graduatoria riservando (per favorire una rotazione e l'acquisizione di professionalità) il 50% dei posti al personale che non abbia mai preso parte alle attività in oggetto. In caso di parità sarà considerato titolo di preferenza il maggior punteggio nella graduatoria d'istituto.

## ART. 3 – TIPOLOGIA E DURATA DEGLI INCARICHI E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività si svolgeranno presso le tre sedi del Cpia2 Torino o presso altri luoghi decisi dall'Esperto e presentati nel progetto allegato alla domanda. Le attività saranno condotte in orario extracurricolare durante l'anno scolastico 2018/19 e si concluderanno improrogabilmente entro il 31/07/2019.

Agli esperti formatori si richiedono i seguenti prerequisiti per la docenza nell'attività per cui si concorre:

1. disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
2. comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al modulo per cui si concorre;
3. conoscenza e pratica delle didattiche attive (*cooperative learning, peer-tutoring, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche*);

L'esperto formatore sarà tenuto a:

1. implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
3. svolgere le attività, documentarle e rendere disponibili i materiali in apposita area sul sito di Istituto;
4. portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
5. monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
8. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
9. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
10. far riferimento agli adempimenti previsti dal PON attuali e integrativi in futuro;
11. presentare preventivamente, in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento;
12. essere in grado di produrre e presentare, ove previsto, fattura elettronica in caso di esperti esterni alla Pubblica Amministrazione

Ai tutor si assegneranno i seguenti compiti:

1. svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e organizzato dalla Scuola;
2. collaborare con il docente esperto;
3. affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
4. compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
5. documentare l'attuazione dell'attività di tutor;
6. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
7. redigere i verbali relativi alla propria attività;
8. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU;
9. coordinare con la segreteria e l'esperto l'acquisto di attrezzature e materiali necessari per la realizzazione dei moduli

E' richiesto per entrambi i profili il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di *office automation*. Ciascun candidato può presentare la propria candidatura per uno o più articolazioni dei percorsi formativi anche nell'ambito di più moduli, che non potranno però svolgersi in contemporanea.

#### **ART. 4 - REQUISITI E COMPETENZE GENERALI**

Si richiedono esperienza di docenza e/o collaborazione con le scuole e di intervento con minori in situazione di difficoltà, precedenti esperienze di gestione di sportello, conoscenza della rete dei servizi locali.

I requisiti generali per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Titolo di studio: Diploma di laurea magistrale o triennale o Diploma di istruzione superiore;
- Formazione specifica nell'ambito delle attività richieste;
- Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.
- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, dei ragazzi, delle famiglie e dei docenti;
- Pubblicazioni in ambito educativo.

#### **ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI**

La soglia di idoneità per essere inserito nella graduatoria di merito è stabilita in 42/60.

A parte saranno valutati i progetti proposti, per un massimo di 40 punti. I progetti proposti per la realizzazione del singolo modulo dovranno essere redatti secondo la scheda progetto allegata, compilata in ogni sua parte.

#### **ART.6 - COMPENSO**

Il compenso orario lordo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese per gli esperti è di €70,00/ora, da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti previa presentazione della dovuta rendicontazione.

#### **ART. 7 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione composta dal Dsga e da un docente per ciascun ordine di scuola e presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei *curricula* degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico; i candidati selezionati saranno contattati direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico per ciascun singolo modulo anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione sarà notificata ai soggetti interessati (anche a mezzo fax o telegramma) nei termini previsti dalla normativa.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

## **ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro e non oltre le ore 12:00 del 15 maggio 2019**. L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica [tomm32400g@istruzione.it](mailto:tomm32400g@istruzione.it) e recare l'oggetto: "Candidatura esperto formatore/Tutor nell'ambito del PON (FSE) **Progetto: 10.3.1B-FSEPON-PI-2017-9 – I can't wait**". La domanda dovrà essere completa di progetto, documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA2 - Torino, secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
- b) scheda progetto relativa al singolo modulo per il quale si intende concorrere (Allegato 2);
- c) autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti del *Curriculum vitae* con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (Allegato 3)
- d) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- e) elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto;
- f) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- g) autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail o via fax.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## **ART. 9 – INFORMAZIONI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso del Cpia2 Torino e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico dr.ssa Letizia Adduci.

## **ART.10 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

## **ART.11 - PUBBLICITÀ**

Il presente bando è inviato al personale interno del Cpia2 di Torino ed è pubblicato all'albo on line sul sito istituzionale [www.cpia2-torino.it](http://www.cpia2-torino.it)

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Letizia Adduci

Firmato digitalmente

## Allegati

1. Modello di domanda
2. Scheda progetto
3. Autocertificazione